Приложение № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МВШМ
Ахунбаев С.М.
____
«__» __________ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Апелляционной комиссии Международной Высшей Школы Медицины

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Порядком приема в образовательные организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и определяет структуру, состав, полномочия и функции, организацию работы, порядок подачи и рассмотрения апелляций апелляционной комиссией Международной Высшей Школы Медицины (далее -МВШМ) по результатам вступительных испытаний.

1.2. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав абитуриентов в области образования, установленных действующим законодательством Кыргызской Республики.

1.3. Апелляцией по результатам вступительных испытаний является аргументированное письменное заявление абитуриента (доверенного лица) на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении установленного порядка проведения вступительных испытаний.

II. Структура и состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия по результатам вступительных испытаний создается приказом ректора МВШМ.

2.2. Апелляционная комиссия создается в составе председателя и членов комиссии из числа профессорско-преподавательского состава МВШМ по соответствующим предметам вступительных испытаний.

2.3. Работа апелляционной комиссии осуществляется по графику.

2.4. Срок действия полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

III. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия по результатам вступительных испытаний:

– принимает и рассматривает апелляции абитуриентов;

– принимает решение о соответствии выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по соответствующему конкурсному испытанию, о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения), о

соблюдении или несоблюдении установленного порядка проведения вступительных испытаний;

– оформляет протокол о принятом решении и доводят его до сведения абитуриента.

IV. Организация работы апелляционной комиссии

4.1. Работу апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний организуют ее председатель.

4.2. Решения апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний принимаются простым большинством голосов от их списочного состава. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1. По результатам вступительных испытаний, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению абитуриента, установленного порядка проведения вступительных испытаний.

5.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительных испытаний. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения испытания и (или) правильность оценивания результатов.

5.3. Апелляции от третьих лиц, в том числе от родственников абитуриента, не принимаются и не рассматриваются.

5.4. Ссылка на плохое самочувствие абитуриента не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения.

5.5. Апелляция подается абитуриентом в день оглашения результатов вступительных испытаний.

5.6. Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии МВШМ.

5.7. Для подачи апелляции и участия в ее рассмотрении абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.8. Рассмотрение апелляции проводится не позднее двух рабочих дней после дня ее подачи.

5.9. В случае неявки абитуриента на рассмотрение апелляции повторная апелляция не назначается и не проводится.

5.10. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение:

– об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;

– об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

5.11. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний доводится до сведения абитуриента в течение двух рабочих дней. Факт ознакомления с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью абитуриента.

5.12. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

3-тиркеме

БЕКИТЕМ
ЭМЖМ ректору
Ахунбаев С.М.

«___» ______________ 2026-ж.

Эл аралык Жогорку Медициналык Мектебинин
Апелляциялык комиссиясы жөнүндө
ЖОБОСУ

1. Жалпы жоболор

1.1. Ушул Жобо Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 30-июнундагы №355 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасынын жогорку кесиптик билим берүү уюмдарына кабыл алуу тартибине жана билим берүү тармагындагы Кыргыз Республикасынын башка ченемдик укуктук актыларына ылайык иштелип чыккан жана Эл аралык Жогорку Медициналык Мектебинин (мындан ары – ЭАЖММ) апелляциялык комиссиясынын кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча түзүмүн, курамын, ыйгарым укуктарын жана функцияларын, ишинин уюштурулушун, апелляцияларды берүүнүн жана кароонун тартибин аныктайт.

1.2. Апелляциялык комиссия Кыргыз Республикасынын колдонуудагы мыйзамдары менен белгиленген абитуриенттердин билим берүү тармагындагы укуктарынын сакталышын камсыздайт.

1.3. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляция болуп абитуриенттин (ишеним билдирилген адамдын) апелляциялык комиссиянын төрагасынын атына кирүү сынактарын өткөрүүнүн белгиленген тартиби бузулгандыгы тууралуу далилденген жазуу жүзүндөгү арызы саналат.

2. Апелляциялык комиссиянын түзүмү жана курамы

2.1. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссия ЭАЖММдин ректорунун буйругу менен түзүлөт.

2.2. Апелляциялык комиссия ЭАЖММдин профессордук-окутуучулук курамынын ичинен кирүү сынактарынын тиешелүү предметтери боюнча төрагадан жана комиссиянын мүчөлөрүнөн турган курамда түзүлөт.

2.3. Апелляциялык комиссиянын иши график боюнча жүзөгө ашырылат.

2.4. Апелляциялык комиссиянын ыйгарым укуктарынын аракеттенүү мөөнөтү бир жылды түзөт.

3. Апелляциялык комиссиянын ыйгарым укуктары жана функциялары

3.1. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссия:

– абитуриенттердин апелляцияларын кабыл алат жана карайт;

– коюлган баанын тиешелүү конкурстук сынак боюнча иштерди баалоонун кабыл алынган талаптарына шайкеш келүүсү жөнүндө, башка баа коюу (аны жогорулатуу, ошондой эле төмөндөтүү учурунда) жөнүндө, кирүү сынактарын өткөрүүнүн белгиленген тартибинин сакталышы же сакталбашы жөнүндө чечим кабыл алат;

– кабыл алынган чечим жөнүндө протокол түзүүлөт жана аны абитуриенттин назарына жеткирет.

4. Апелляциялык комиссиянын ишин уюштуруу

4.1. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссиянын ишин анын төрагасы уюштурат.

4.2. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссиянын чечимдери анын тизмелик курамынан жөнөкөй көпчүлүк добуш менен кабыл алынат. Добуштар тең болуп калган учурда комиссиянын төрагасы чечүүчү добуш берүү укугуна ээ.

5. Апелляцияны берүүнүн жана кароонун тартиби

5.1. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча тапшыруучу абитуриенттин пикири боюнча кирүү сынактарын өткөрүүнүн белгиленген тартиби бузулгандыгы тууралуу апелляциялык комиссияга апелляция берүүгө укуктуу.

5.2. Апелляцияны кароо кирүү сынактарын кайра тапшыруу болуп саналбайт. Апелляцияны кароонун жүрүшүндө сынакты өткөрүүнүн белгиленген тартибинин сакталышы жана (же) жыйынтыктарды баалоонун тууралыгы гана текшерилет.

5.3. Үчүнчү жактардан, анын ичинде абитуриенттин тууганддарынан келген апелляциялар кабыл алынбайт жана каралбайт.

5.4. Абитуриенттин ден соолугунун начарлыгына шилтеме жасоо апелляция үчүн негиз болуп саналбайт жана каралбастан четке кагылат.

5.5. Апелляция абитуриент тарабынан кирүү сынактарынын жыйынтыктары жарыяланган күнү берилет.

5.6. Апелляция жөнүндө арыз ЭАЖММдин апелляциялык комиссиясынын төрагасынын атына берилет.

5.7. Апелляция берүү жана аны кароого катышуу үчүн абитуриент инсандыгын ырастоочу документти жанында алып жүрүүгө тийиш.

5.8. Апелляцияны кароо ал берилген күндөн кийин эки жумушчу күндөн кечиктирилбестен жүргүзүлөт.

5.9. Абитуриент апелляцияны кароого келбей калган учурда кайталап апелляция дайындалбайт жана өткөрүлбөйт.

5.10. Апелляцияны кароонун жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссия төмөнкү чечимдерди кабыл алат:

– апелляцияны канааттандыруудан баш тартуу жана баа өзгөрүүсүз калтыруу жөнүндө;

– апелляцияны канааттандыруу жана сынак бааны өзгөртүү жөнүндө.

5.11. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссиянын протокол менен таризделген чечими эки жумушчу күндүн ичинде абитуриенттин назарына жеткирилет. Апелляциялык комиссиянын чечими менен таанышкандыгынын фактысы абитуриенттин колтамгасы менен ырасталат.

5.12. Кирүү сынактарынын жыйынтыктары боюнча апелляциялык комиссиянын чечими акыркы болуп саналат жана кайра кароого жатпайт.