

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Международной
Высшей Школы Медицины

Ахунбаев С.М.



2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации повторного курса обучающимся
Международной высшей школы медицины

Разработано (ФИО, подпись)	Согласовано: (должность)	ФИО	Подпись	Дата
Бажанова А.Е. <i>[Signature]</i> Субанбекова Г.М. <i>[Signature]</i>	Проректор по учебно- воспитательной и лечебной работе	Усенова А.А. д.м.н., доцент	<i>[Signature]</i>	31.03.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании»; Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики; Положением об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением академических кредитов; Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики; Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики - утвержденным постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27 сентября 2024 года №590; Положением о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся и организации учебного процесса с применением академических кредитов в образовательных организациях среднего профессионального образования Кыргызской Республики; Положением о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики – утвержденным Постановлением Кабинета министров от 10 июня 2025 года № 329; иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность организаций высшего профессионального образования, Уставом МВШМ, а также локальными нормативно-правовыми актами вуза.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок повторного курса дисциплины (повторного изучения) обучающимися Международной высшей школы медицины (далее – МВШМ), условия допуска к повторному обучению и порядок оплаты за его прохождение.

1.3. Повторный курс организуется для обучающихся, имеющих академическую задолженность, возникшую в результате:

- неудовлетворительной оценки по дисциплине в период промежуточной аттестации;
- перевода обучающихся другого вуза
- восстановления после отчисления и необходимости восполнения академической разницы.

1.4. Повторный курс может включать семинары, индивидуальные консультации, клиническую практику, научно-исследовательскую работу, научно-исследовательскую и научно-педагогическую практику.

1.5. Повторное изучение дисциплины осуществляется на платной основе.

2. Организация повторного курса

2.1. Заведующие кафедрами до 15 сентября и до 15 февраля ежегодно подают списки преподавателей для проведения повторных курсов.

2.2. Деканат/деканат ПДО/ЦСМО формирует список обучающихся, направляемых на повторное изучение, оформляет приказом, согласовывает с проректором по УВиЛР, утверждает приказ у ректора.

2.3. Деканат/деканат ПДО/ЦСМО формирует индивидуальный учебный план обучающегося, в который вносятся все дисциплины, подлежащие повторному изучению.

2.4. Оплата за повторный курс осуществляется в соответствии с установленными тарифами почасовой оплаты ППС.

2.5. После внесения установленной оплаты обучающийся включается в группу, посещает занятия в установленное расписание и выполняет все виды учебной работы по дисциплине. Оплата производится студентом до начала повторного курса через бухгалтерию или иные предусмотренные способы оплаты.

2.6. Обучающийся, не внесший оплату в установленный срок, к повторному изучению дисциплины не допускается.

2.7. Повторный курс должен быть пройден в течение одного академического периода (семестра), если иное не установлено приказом.

Повторный курс может реализовываться:

- в течение следующего академического периода;
- в рамках летнего семестра (при наличии соответствующих условий);
- в индивидуальном формате обучения.

2.8. По итогам повторного курса обучающийся проходит контроль освоения дисциплины в общем порядке. Формы контроля — устанавливаются требованиями соответствующей дисциплины (тестирование, собеседование, демонстрация практических навыков).

2.9. Результаты повторного курса фиксируются в ведомости и индивидуальном плане обучающегося.

2.10. Ответственность за организацию повторного изучения дисциплин несут деканат / деканат ПДО / ЦСМО и заведующие кафедрами.

2.11. Методика расчета:

2.11.1. Повторные курсы по образовательной программе «Лечебное дело» (специалитет):

Объем повторного обучения устанавливается в следующем соотношении:

- по дисциплинам (модулям) базового цикла — **в объеме 50% от числа контактных часов нагрузки, не включая часы лекций;**
- по дисциплинам (модулям) вариативного цикла — **в объеме 30% от числа контактных часов нагрузки, не включая часы лекций.**

2.11.2. Повторные курсы по образовательным программам интернатуры и ординатуры:

Объем повторного обучения устанавливается в следующем соотношении:

- **клиническая практика:**

- по циклу специальных клинических дисциплин — **50 % от числа контактных часов клинической практики;**
- по циклу общеклинических дисциплин — **30 % от числа контактных часов клинической практики;**
- по аудиторным занятиям — **в объеме 50 %, не включая часы лекций.**

2.11.3. Повторные курсы по образовательной программе магистратуры

Объем повторного обучения определяется:

- по дисциплинам общенаучного цикла — **50 % от аудиторной нагрузки не включая часы лекций;**
- по дисциплинам профессионального цикла — **до 30 % от аудиторной нагрузки не включая часы лекций;**
- по исследовательской и практической деятельности — **до 30 % от установленного объема часов.**

2.11.4. Повторные курсы по образовательной программе докторантуры (PhD):

Объем повторного обучения определяется:

- по дисциплинам общенаучного цикла — **50 % от аудиторной нагрузки не включая часы лекций;**
- по дисциплинам профессионального цикла — **до 30 % от аудиторной нагрузки не включая часы лекций;**
- по исследовательской и практической деятельности — **до 30 % от установленного объема часов.**

2.11.5. Повторные курсы по образовательным программам СПО:

Объем повторного обучения устанавливается в следующем соотношении:

- по дисциплинам (модулям) базового цикла — **в объеме 50% от числа контактных часов нагрузки, не включая часы лекций;**
- по дисциплинам (модулям) вариативного цикла — **в объеме 30% от числа контактных часов нагрузки, не включая часы лекций.**

3. Права и обязанности сторон

3.1. Обучающийся имеет право:

- получать образовательные услуги в полном объеме;
- получать консультации преподавателей;
- проходить оценивание в установленном порядке.

3.2. Обучающийся обязан:

- посещать занятия;
- выполнять все виды учебной работы;
- соблюдать установленные сроки.

3.3. МВШМ обязуется:

- обеспечить организацию учебного процесса;
- предоставить квалифицированных преподавателей;
- обеспечить доступ к образовательным ресурсам.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в установленном порядке.

Подпись	Дата
	